附件1

人员需求表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招聘****岗位** | **招聘****人数** | **学历学位****要求** | **专业****要求** | **年龄****要求** | **户籍****要求** | **其他要求及说明** | **备注** |
| 1 | 综合文字 | 6 | 本科/学士 | 经济学、金融学、汉语言文学、新闻学、文秘学、法学 | 35周岁及以下 | 不限 | ①具有文字材料起草相关经历、较高的综合文字水平和总结归纳分析能力；②具有3年以上工作经历者，优先；③具有5年及以上文字综合工作经验，且在地市级党报党刊上发表过文章的；或“双一流”建设高校全日制本科或其他院校全日制研究生（独立学院、合作办学的院系除外）的，可专业不限。 | 专业不限者，须提供相关工作经验材料 |
| 2 | 改革创新 | 1 | 本科/学士 | 法学、经济学、经济统计学、金融学、汉语言文学、新闻学、城乡规划学、财务管理学、人力资源管理 | 35周岁及以下 | 不限 | ①具有3年以上工作经历；②具有扎实的相关专业的知识储备；④具有较好的文字功底，具备一定综合分析、组织协调能力；⑤思维活跃，具有一定的创新理念。 |  |
| 3 | 信息工程管理 | 3 | 本科/学士 | 信息与技术科学、计算机科学与技术、软件设计、系统集成、地理信息与测绘 | 35周岁及以下 | 不限 | ①具有2年及以上工作经验；②具有扎实的专业知识储备、文字功底和一定的创新理念；③具有高级及以上职称者，年龄可放宽至45周岁。 |  |
| 4 | 财经管理 | 1 | 本科/学士 | 会计学、财务管理、审计学、财经、经济管理 | 35周岁及以下 | 不限 | ①具有扎实的专业知识储备和一定的创新理念；②具有较好的文字功底，具备一定综合分析、组织协调能力；③具有会计师、审计师及以上职称者，年龄可放宽至40周岁。 |  |
| 5 | 文印后勤 | 1 | 中专及以上 | 不限 | 45周岁及以下 | 不限 | ①能熟练使用办公软件；②服从加班等工作要求；③工作细致，保密意识强；④具有5年及以上文印工作经历。 | 须提供相关工作经验材料 |
| 6 | 理论宣教 | 1 | 本科 | 不限 | 35周岁及以下 | 不限 | ①政治觉悟高；②具有较强的语言文字能力和协调沟通水平；③从事过理论工作者优先。 |  |
| 7 | 新媒体采编 | 1 | 本科 | 新闻传播学、多媒体设计与制作、影视动画、播音主持、影视后期制作、平面设计 | 35周岁及以下 | 不限 | ①政治素质好，具有良好的文字功底和专业能力；②具备新闻、专题报道和活动策划能力、摄制能力；③具有公开发表的新闻、文学、视频作品者优先。  |  |
| 8 | 文化管理 | 1 | 本科 | 汉语言文学、文化产业管理、音乐与舞蹈学类 | 35周岁及以下 | 不限 | ①政治素质好，具有较强的语言文字能力和组织协调沟通能力；②有文化活动策划经验者优先。 |  |
| 9 | 综合管理 | 1 | 本科 | 不限 | 35周岁及以下 | 不限 | 政治素质好，具有较强的语言文字能力和组织协调沟通能力。 |  |
| 10 | 招商服务（农旅方向） | 1 | 本科 | 投资管理、市场策划营销、酒店管理 | 40周岁及以下 | 不限 | ①经常出差，适合男性；②熟悉招商运作和市场拓展；③熟悉农旅产业发展；④具有良好的组织协调、沟通分析、解决问题能力；⑤工作地点在金西，有班车接送。 |  |
| 11 | 招商服务 | 1 | 本科/学士 | 经济类、工商管理类、法律类 | 35周岁及以下 | 不限 | ①经常出差，适合男性；②具有3年及以上工作经历；③熟悉经济相关法规政策；④具有较强的文字功底和良好的组织协调、沟通分析、解决问题能力。 |  |

说明：1.学历要求，本科的为本科及以上；中专的中专及以上；2.年龄、工作经历等统一截止至报名日。

附件2

招聘报名表

报考岗位：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 身份证号 |  | 近 期免 冠一 寸正 照 |
| 性 别 |  | 民族 |  | 籍贯 |  | 婚姻状况 |  |
| 政治面貌 |  | 入党（团）时间 |  | 参加工作时间 |  |
| 户口性质 | □省内非农户口 □省内农业户口 □省外非农户口 □省外农业户口 |
| 学历及学位 |  | 毕业时间 |  |
| 毕业院校 |  | 专   业 |  |
| 家庭地址 |  | 手机号码 |  |
| 第二联系方式 |  |
| 职称或专业资格 |  | 职称或专业资格取得时间 |   |
| 个人简历 |   （注：个人简历包括教育经历和工作经历、教育经历从高中起）   |
| 奖惩情况 |   |
| 本人声明：上述填写内容真实完整。如有不实，本人愿承担一切法律责任。               声明人（签名）：      年  月  日 |
| 资格审核意见 |     年  月  日     | 身份证复印件粘贴处 |   |